

Az intézményünkbe felvételt nyert hallgatók az alábbi módon iratkozhatnak be, létesíthetnek hallgatói jogviszonyt.

A Neptun tanulmányi rendszerben az **Ügyintézés/Beiratkozás/Bejelentkezés** felületen a sorvégi + jelre kattintva, majd a felnyíló ablakban a **Beiratkozás** felírra kattintva indítható el a beiratkozás folyamata.

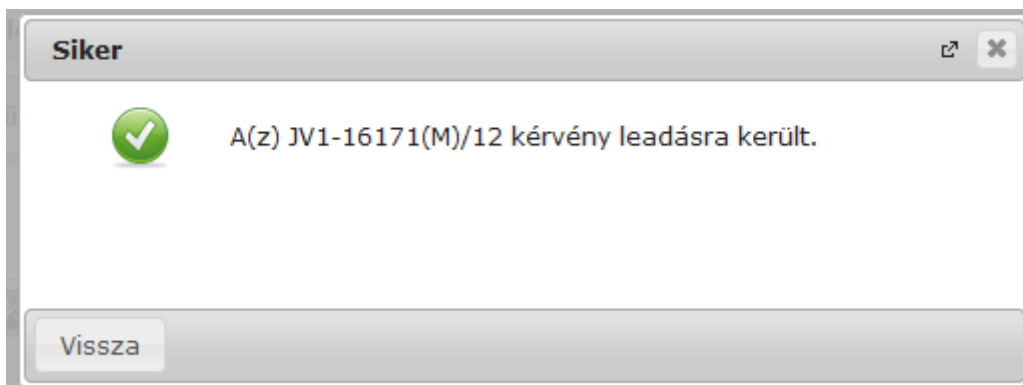
The screenshots show the Neptun system interface. The top screenshot displays the 'Beiratkozás/Bejelentkezés' menu with a dropdown list of options. The bottom screenshot shows the 'Beiratkozás' button highlighted in the dropdown menu, and a table of courses with columns: Képzés, Felvétel éve, Félév, Státusz, Félév státusz. The table contains one row for 'turizmus-vendéglátás' with status 'Új' and 'Felvett'.

Az **Aktív** státusz kiválasztásával és a **Nyilatkozom** gomb megnyomásával megnyílik egy újabb ablak, „Nincs egyetlen felvett tárgya sem! Folytatja?” felirattal. Az **Igen** válasza kattintva érhetjük el a beiratkozási lap kérvényt, melyen a megjelenő adatokat ellenőrizni és szükség esetén javítani, illetve a hiányzó adatokat pedig berögzíteni kell.

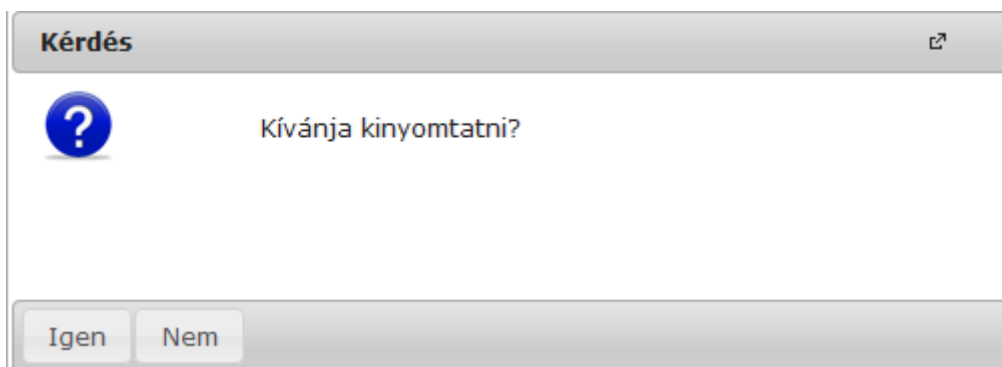
The screenshots show the Neptun system interface. The top screenshot displays the 'Beiratkozás/Bejelentkezés' window with the 'Nyilatkozat - félév státuszáról' section. It contains a message: "Az aktuálisan kiválasztott képzésen (turizmus-vendéglátás) a(z) 2016/17/2 félévem státusza: Aktív". Below the message are radio buttons for 'Aktív', 'Passzív', 'Erasmus', 'Szakmai gyakorlat', and 'Erasmus - szakmai gyakorlat'. At the bottom are 'Nyilatkozom' and 'Vissza' buttons. The bottom screenshot shows a dialog box with a question mark icon and the text "Nincs egyetlen felvett tárgya sem! Folytatja?". Below the dialog box are 'Igen' and 'Nem' buttons.

A kérvényben szereplő adatok ellenőrzése, illetve a szükséges adatok kitöltése után a **Kérvény leadása** gombot választva adható le a beiratkozási kérvény.

A kérvény sikeres leadásáról visszajelző üzenet jelenik meg.



A következő ablaknál dönthető el, hogy kinyomtatásra kerüljön a beiratkozási lap nyomtatvány vagy nem.



Nemleges válasz esetén a beiratkozási nyomtatvány később is kinyomtatható az Ügyintézés/Kérvények/Leadott kérvények felületről.