

## A tantárgyhoz, kurzusokhoz tartozó feladatok, számonkérések (zárthelyi, laborjegyzőkönyv, feladatbeadás, kiselőadás stb.) felvitele a Neptunba.


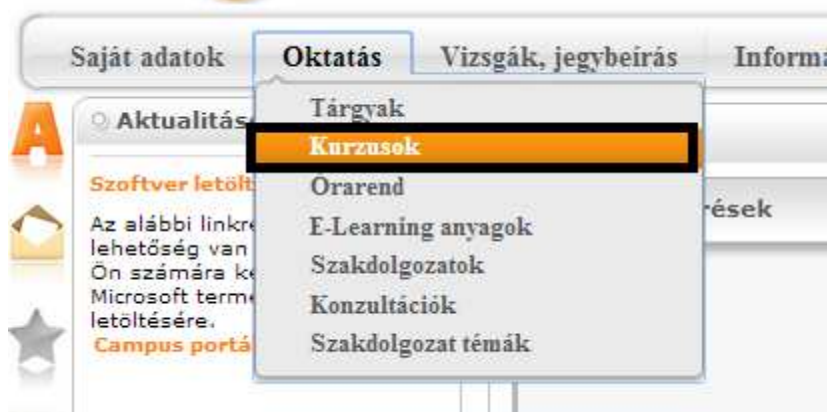

Ennek a műveletnek a neve a neptunban: **Feladatkezelés**

Az SDA által készített „Oktatói Felhasználói segédlet OWEB 5.6” 61-63, 84-90, 108-118. oldalakon.

Röviden:

1. Lépjen be a Neptun oktatói weben
2. Oktatás/Kurzusok menüpont-kiválasztása
3. A kurzus sorának végén, a jobb oldalon a „+” (lehetőségek) jelre kattintva a **Feladatok** opciót kiválasztva érhető el a feladatkiírás felülete.
4. Feladatok fülön lehetőség van **új feladat** felvitelére
5. „**Új felvitele**” gombra kattintva az alábbi panel jelenik meg, ahol lehetőség van a feladat paramétereinek megadására.
6. A felugró ablak bal alsósarkában a **mentés** gombra kattintva a kiírt feladat megjelenik a listában.
7. A **feladat nevére** kattintva az „Feladat módosítása” felugró ablakban az „**Alapadatok**” fülön lehetőség van módosítani a feladaton.
8. A **feladat nevére** kattintva az „Feladat módosítása” felugró ablakban az „Eredmények” fülön lehetőség van a hallgatók eredményének a rögzítésére.
9. Lehetőség van az összes adat excel exportjára és importjára is.

## Részletesen képekkel:

1.	Lépjen be a Neptun oktatói weben
	
2.	Oktatás/Kurzusok menüpont- kiválasztása
	
3.	A kurzus sorának végén, a jobb oldalon a "+" (lehetőségek) jelre kattintva a <b>Feladatok</b> opciót kiválasztva érhető el a feladatkiírás felülete.
	

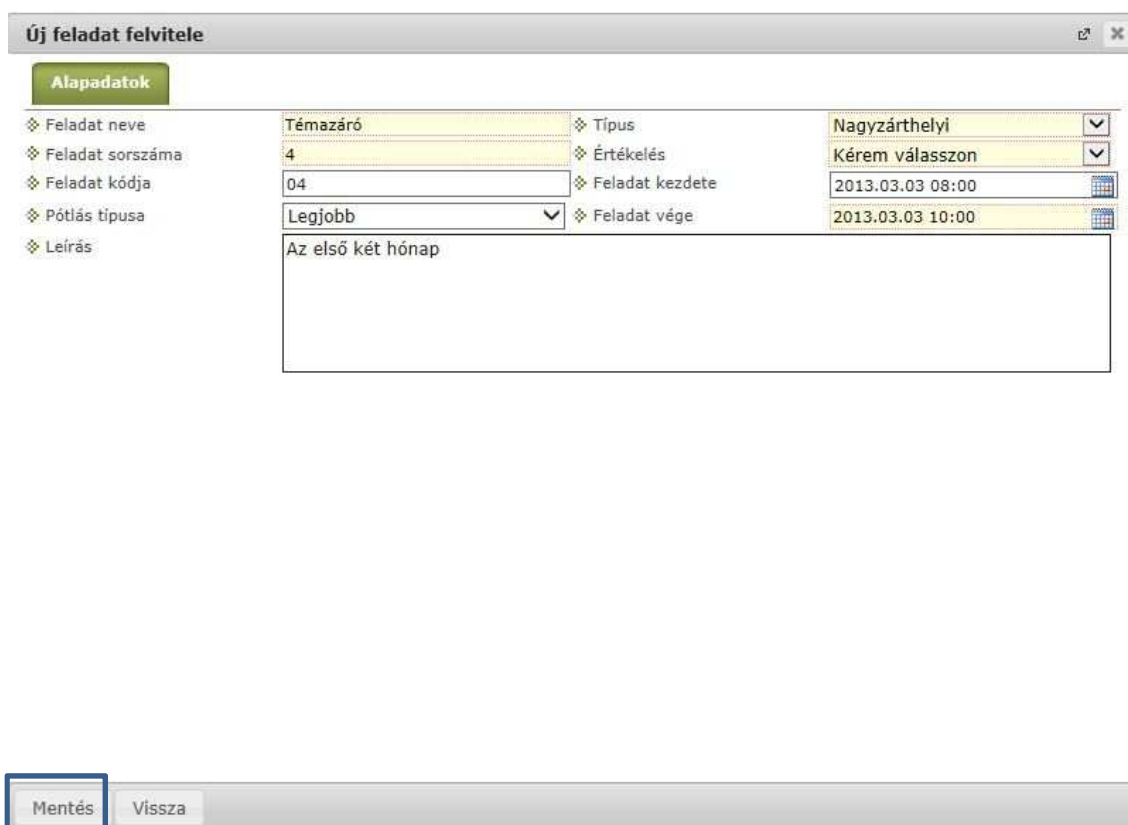
#### 4. Feladatok fülön lehetőség van új feladat felvitelére



#### 5. Az „Új felvétel” gombra kattintva az alábbi panel jelenik meg, ahol lehetőség van a feladat paramétereinek megadására.



#### 6. A felugró ablak bal alsósarkában a **mentés** gombra kattintva a kiírt feladat megjelenik a listában.



7. A mentés után a **feladat nevére** kattintva az „Feladat módosítása” felugró **ablakban négy** **tabulátor fül** jelenik meg:

**Kurzus adatok**

Alapadatok Kurzus hallgatói Óranyilvántartás **Feladatok** Befizetett tételek Vizsgaalkalmak

**Feladatok**

Műveletek: Új felvétel Meglévő feladat hozzáadása Feladat hozzáadása más kurzushoz Törlés Összesített

Feladat neve	Feladat típusa	Feladat kezdete	Feladat vége	Pótlás típusa
<b>T próba (03)</b>	Nagyvárthelyi	2013.05.05. 8:00	2013.05.05. 10:00	
1. részdolgozat	Dolgozat		2014.05.17. 23:00	
2. részdolgozat	Dolgozat		2014.05.17. 23:00	

Találatok száma: 1-3/3 (16 ms) Műveletek: Új felvétel Meglévő feladat hozzáadása Feladat hozzáadása más

8. A **feladat nevére** kattintva az „Feladat módosítása” felugró ablakban az „**Alapadatok**” fülön lehetőség van módosítani a feladat alapadatait.

**Feladat módosítása**

Elozo T próba (03) Koetkezo

Alapadatok Eredmények Pótlások Feltöltött dokumentumok

Feladat neve: T próba  
 Feladat sorszáma: 3  
 Feladat kódja: 03  
 Pótlás típusa: Kérem válasszon  
 Leírás:

Típus: Nagyvárthelyi  
 Értékelés: Pont  
 Feladat kezdete: 2013.05.05 08:00  
 Feladat vége: 2013.05.05 10:00

9. A **feladat nevére** kattintva az „Feladat módosítása” felugró ablakban az „**Eredmények**” fülön lehetőség van a hallgatók eredményének a rögzítésére. Lehetőség van az összes adat excel exportjára és importjára is.

**Feladat módosítása**

Elozo T próba (03) Koetkezo

Alapadatok **Eredmények** Pótlások Feltöltött dokumentumok

Bejegyzés módja:
   
☒ Bejegyzés hallgatónként
   
☐ Bejegyzés csoportosan

Importálás

+ Fájltöltése

Műveletek: Mentés Hallgatók eredményeinek nyomtatása

Neptun kód	Hallgató neve	T próba	T próba kieg.
JXY9WD	Bartók Csaba		
FZQF2F	Besze Mónika		
LUTFVV	Böszörményi András		
INFMSZ	Dosztály Katalin		
GNBJY6	Fazekas Péter		
Y7YS3Z	Fekete Dóra		
B1UR1P	Fodor-Pap Anita		
FF2ZKG	Hartenstein Szabina		
CS04UM	Hegedűs Mária		

Találatok száma: 1-36/36 (16 ms) Műveletek: Mentés Hallgatók eredményeinek nyomtatása