



Segédlet a „Microsoft Teams” távoktatási szoftver telepítéséhez.

Az Edutus Egyetemen a távoktatáshoz a „Microsoft Teams” szoftvert rendszeresítettük melynek használatához szükséges telepítési segédletet biztosítjuk.

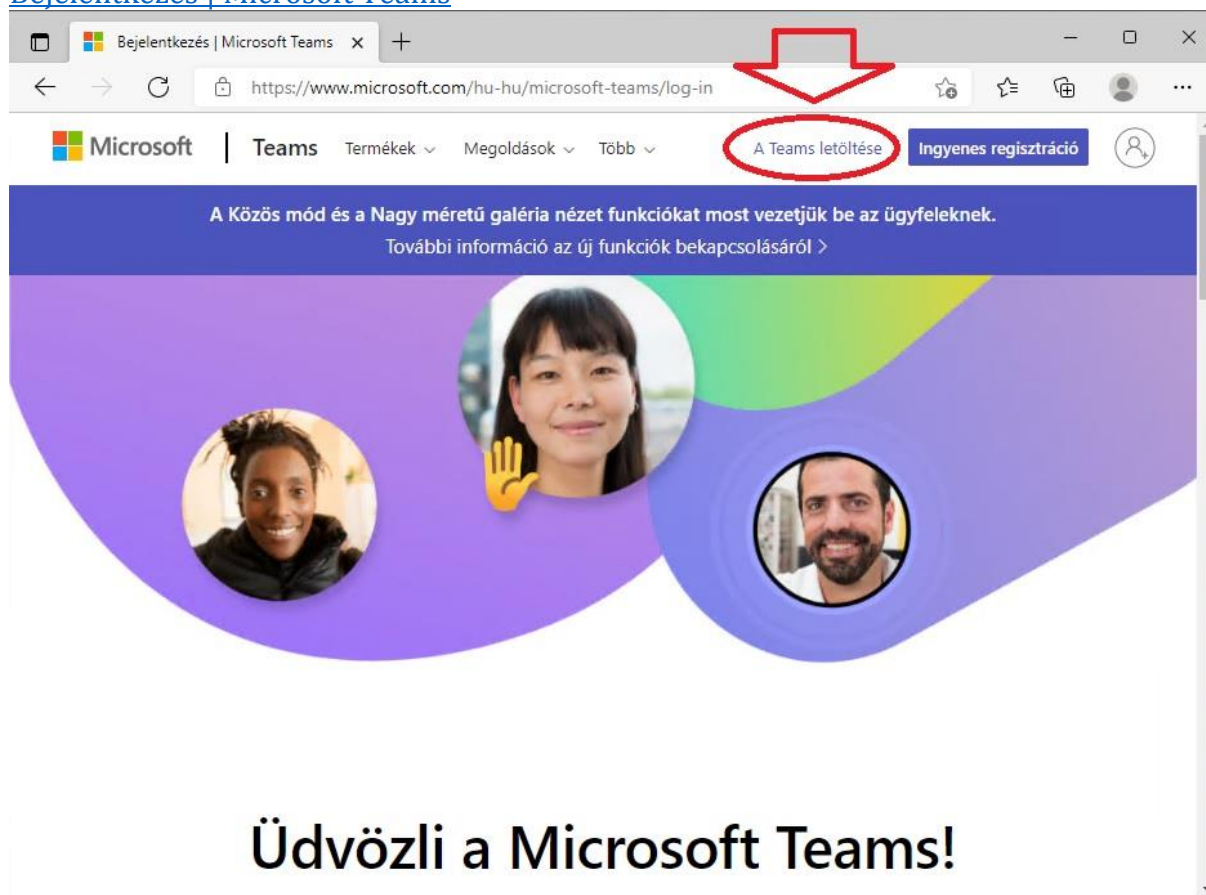
Alapkövetelmények:

- Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 operációs rendszert futtató számítógép.
- Internet csatlakozás.
- Webböngésző szoftver.

Ha ön, mint felhasználó kapott egyetemünkől **felhasználó nevet és jelszót**, az alábbiakban kell eljárnia:

Töltse le a Microsoft Teams asztali alkalmazást az alábbi linkről:

[Bejelentkezés | Microsoft Teams](https://www.microsoft.com/hu-hu/microsoft-teams/log-in)





A Microsoft Teams asztali és mobil alkalmazások letöltése

Teams otthoni vagy kisvállalati használatra

Letöltés Windows 10-re

Letöltés Windows 11-re

scroll lefele!

Teams munkahelyi vagy iskolai használatra

A Teams letöltése

Letöltések

Teams_windows_x64 (1).exe
Eltávolítva

Teams_windows_x64.exe
Fájl megnyitása

Továbbiak

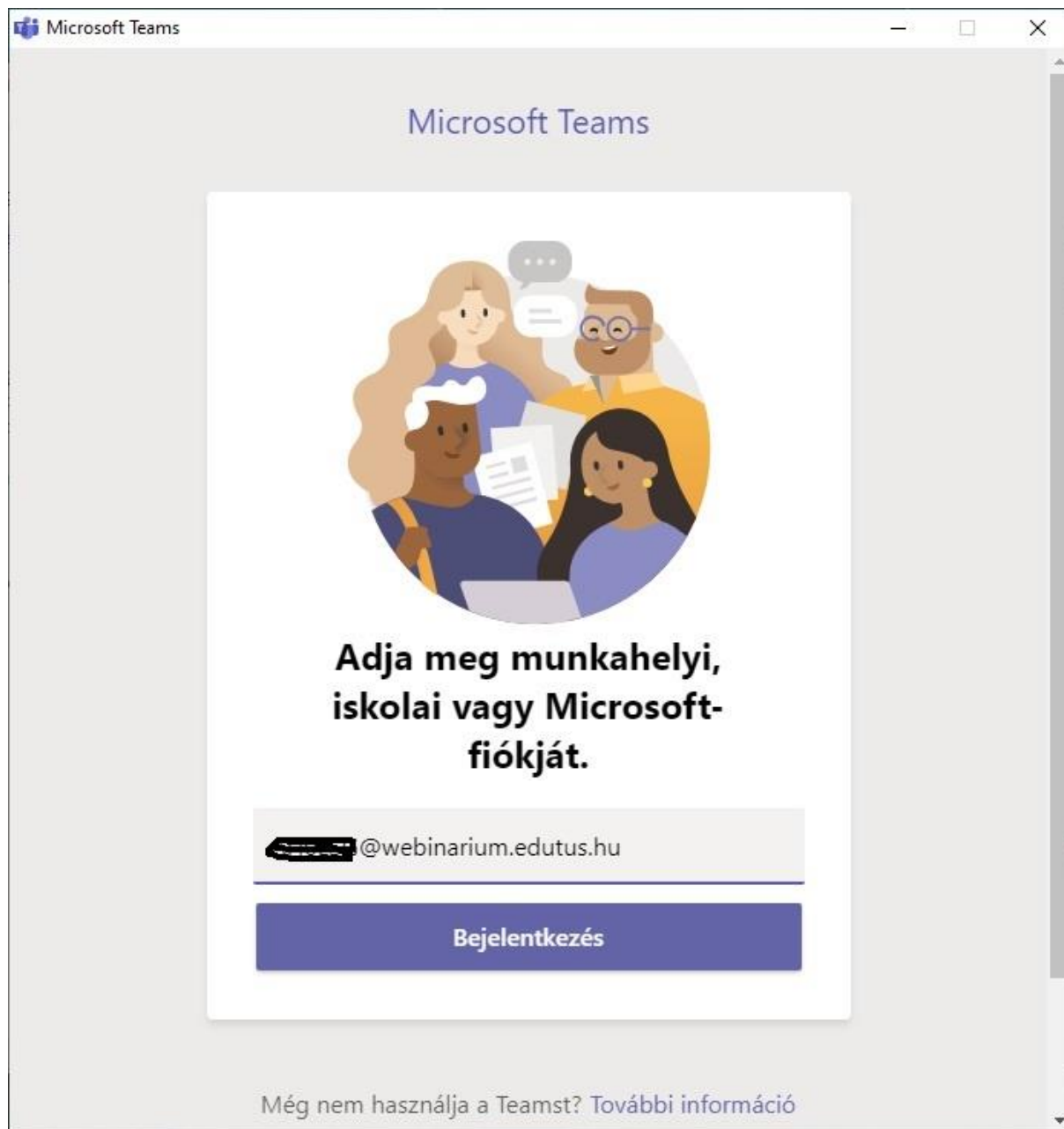
Fájl megnyitása

A telepítőfájl letöltése és telepítése után a szoftver elindul.





A szoftver kérni fogja az Egyetemünk által megadott felhasználói fiókot, valamint az ön által módosított fiókhoz tartozó jelszót.



Írja be a kapott felhasználónevét **Neptunkód@webinarium.edutus.hu** (vagy **felhasználónév@webinarium.edutus.hu**) formában, majd kattintson a „Bejelentkezés” gombra.





Ha még nem használta még az Egyetemünk által megadott felhasználói nevét, akkor a rendszer kérheti önt, hogy változtassa meg a jelszavát.

Új jelszavát adja meg kétszer. **A rendszer kellő bonyolultságú jelszót fogad csak el.** Kis- és nagybetű, valamint számot vagy egyéb karaktert tartalmaznia kell!





Ha elkészült, kattintson ismét a „**Bejelentkezés**” gombra.



H - 2800 Tatabánya, Stúdium tér 1.



H - 1114 Budapest, Villányi út 11-13.



www.edutus.hu



+36 34 520 400



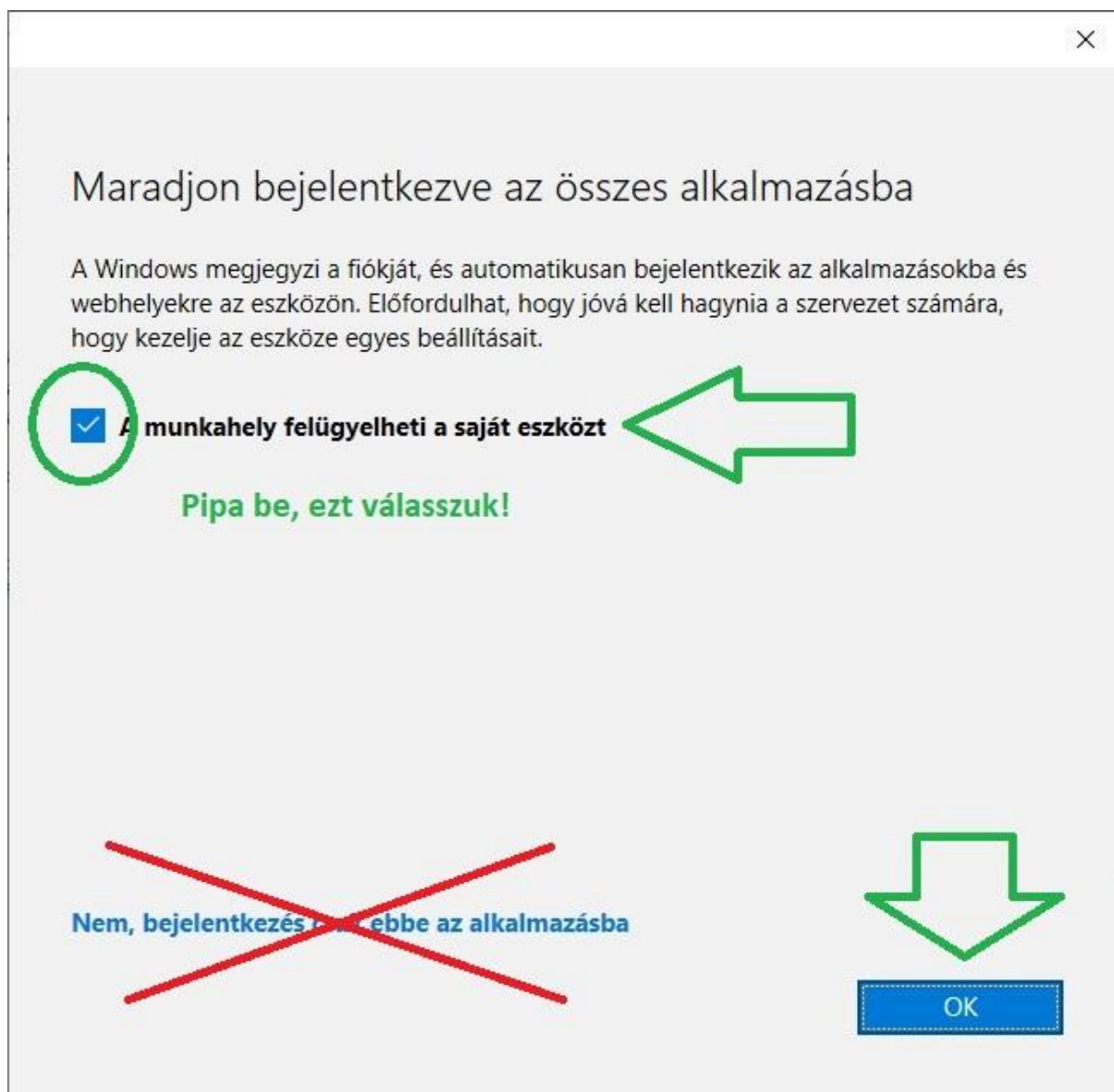
+36 1 450 2420



mail@edutus.hu



Amennyiben sikeresen megadtuk mind a felhasználói azonosítót és a hozzá tartozó jelszót, a „Microsoft Teams” belépteti önt. Az alábbi ablak jelenik meg:

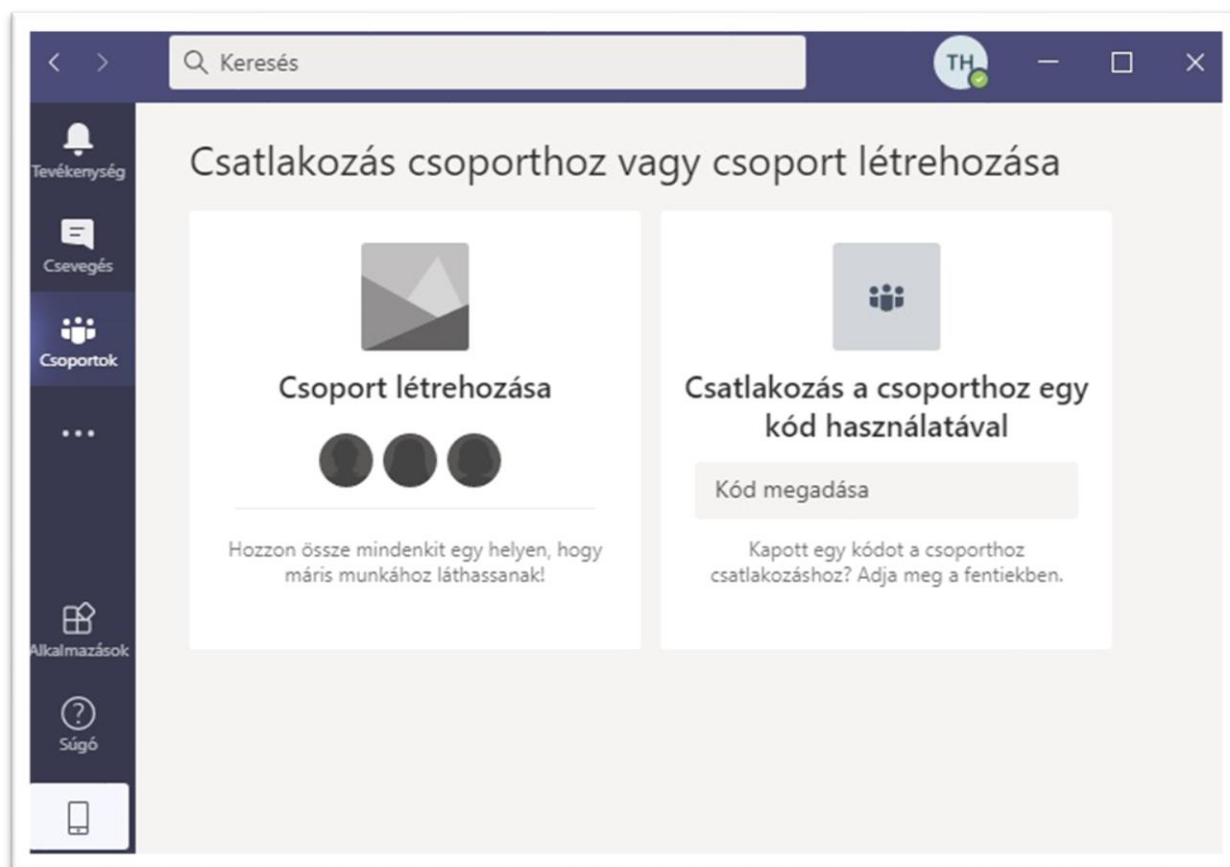


Mindenképpen hagyjuk bepipálva a „**A munkahely felügyelheti a saját eszközt**” opciót és kattintsunk az OK gombra. Ez azért szükséges, mert így jegyeztetjük meg Windowsunkkal a Teams felhasználói nevét és jelszavát. Az URL-lel történő előadás látogatáshoz feltétlen szükség van rá hogy a rendszer tudja ezeket a paramétereket, különben csak „vendég”ként fog becsatlakozni.





A szoftver telepítése, és felhasználói beállítása végeztével az alábbi képet kell megkapnunk:



A szoftver telepítése ezzel megtörtént!



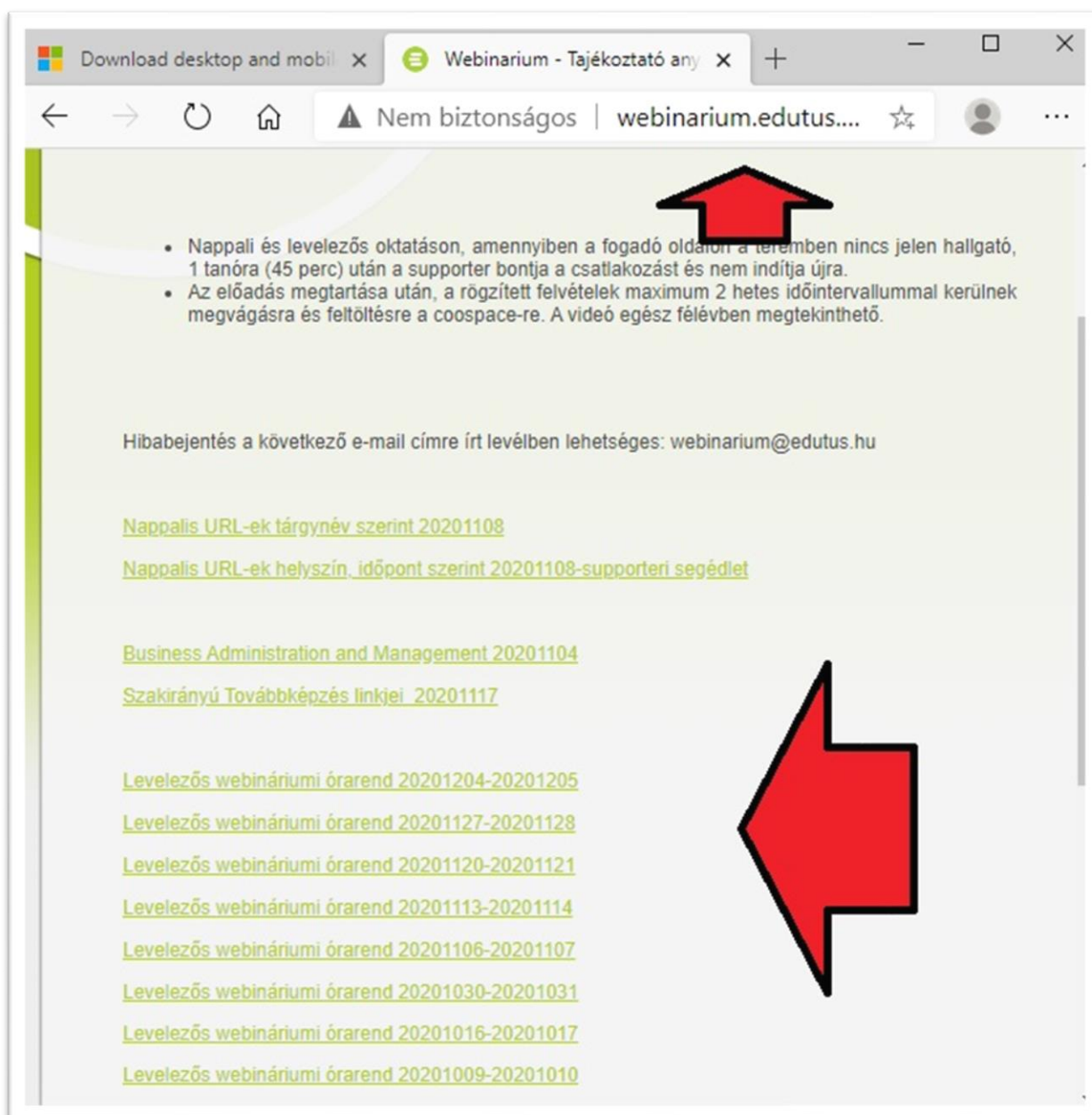


Az online előadásokba történő becsatlakozáshoz a szükséges URL-ek a

<http://webinarium.edutus.hu/tartalmak/tajekoztatoanyagok/>

portálon lesznek elérhetőek.

A weboldalon a szükséges Excel fájlt kiválasztjuk és megnyitjuk:





A megnyitott Excel állományban megkeressük az órára elkészített URL-t.:

_zi_oraknappalonline_veglegesidopont_szerint_1.xlsx [Védett nézet] - Excel								
Fájl	Kézdoalap	Beszúrás	Lapelrendezés	Képletek	Adatok	Véleményezés	Nézet	Művelet...
Fabi János	Megosztás							
VÉDETT NÉZET								
Legyen óvatos – az internetről származó fájlok vírusokat tartalmazhatnak. Ha nem kell szerkesztenie, maradjon meg védett nézetben.							Szerkesztés engedélyezése	
A2	Budapest							
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Telephely	Nap	Időpont	Milyen hét	Terem	Tárgynév	Link	
2	Budapest	1 Hétfő	08:00-09:30		oktató otthonról	Gazdasági matematika II.	https://teams.n...	
3	Budapest	1 Hétfő	08:45-11:15		BP-316-17	Általános és gazdasági jog	https://teams.n...	
4	Budapest	1 Hétfő	09:45-10:30		TB - B/215	Turizmus marketing	https://teams.n...	
5	Budapest	1 Hétfő	09:45-11:15		BP-315	Hungarian Language and Culture I.	https://teams.n...	
6	Budapest	1 Hétfő	09:45-11:15	B hét	oktató otthonról	Statisztika I.	https://teams.n...	
7	Budapest	1 Hétfő	09:45-11:15	A hét	oktató otthonról	Statisztika II.	https://teams.n...	
8	Budapest	1 Hétfő	10:45-12:15		TB - B/215	Turizmus mar	https://teams.n...	
9	Budapest	1 Hétfő	11:30-13:00		TB - B/604	Gazdasági matematika	https://teams.n...	
10	Budapest	1 Hétfő	11:30-13:00		BP-315	Jogi alapismeretek	https://teams.n...	
11	Budapest	1 Hétfő	11:30-13:00		BP-318	Számvitel I. 2.csop	https://teams.n...	
12	Budapest	1 Hétfő	11:30-13:00		oktató otthonról	Számvitel III.	https://teams.n...	
13	Budapest	1 Hétfő	12:30-13:15		TB - B/215	Turizmus marketing és menedzsment	https://teams.n...	
14	Budapest	1 Hétfő	12:55-14:15		oktató otthonról	Turizmus menedzsment	https://teams.n...	
15	Budapest	1 Hétfő	13:30-15:00		BP-222-Gépterem	Informatika	https://teams.n...	
16	Budapest	1 Hétfő	13:30-15:00		BP-316-17	Művelődéstörténet	https://teams.n...	
17	Budapest	1 Hétfő	13:30-15:00		BP-315	Régió- és településmarketing	https://teams.n...	
18	Budapest	1 Hétfő	13:30-15:00		BP-318	Számvitel I. 2.csop	https://teams.n...	
19	Budapest	1 Hétfő	13:30-15:00		oktató otthonról	Számvitel III.	https://teams.n...	
20	Budapest	1 Hétfő	13:30-15:00		TB - B/215	Turizmus marketing és menedzsment	https://teams.n...	
21	Budapest	1 Hétfő	14:45-16:00		oktató otthonról	Turizmus menedzsment	https://teams.n...	
22	Budapest	1 Hétfő	15:15-16:00		BP-222-Gépterem	Adatbázis menedzsment (Database	https://teams.n...	
23	Budapest	1 Hétfő	15:15-16:45		BP-318	Számvitel I. 1.csop	https://teams.n...	
24	Budapest	1 Hétfő	16:15-17:45		BP-222-Gépterem	Adatbázis menedzsment (Database	https://teams.n...	

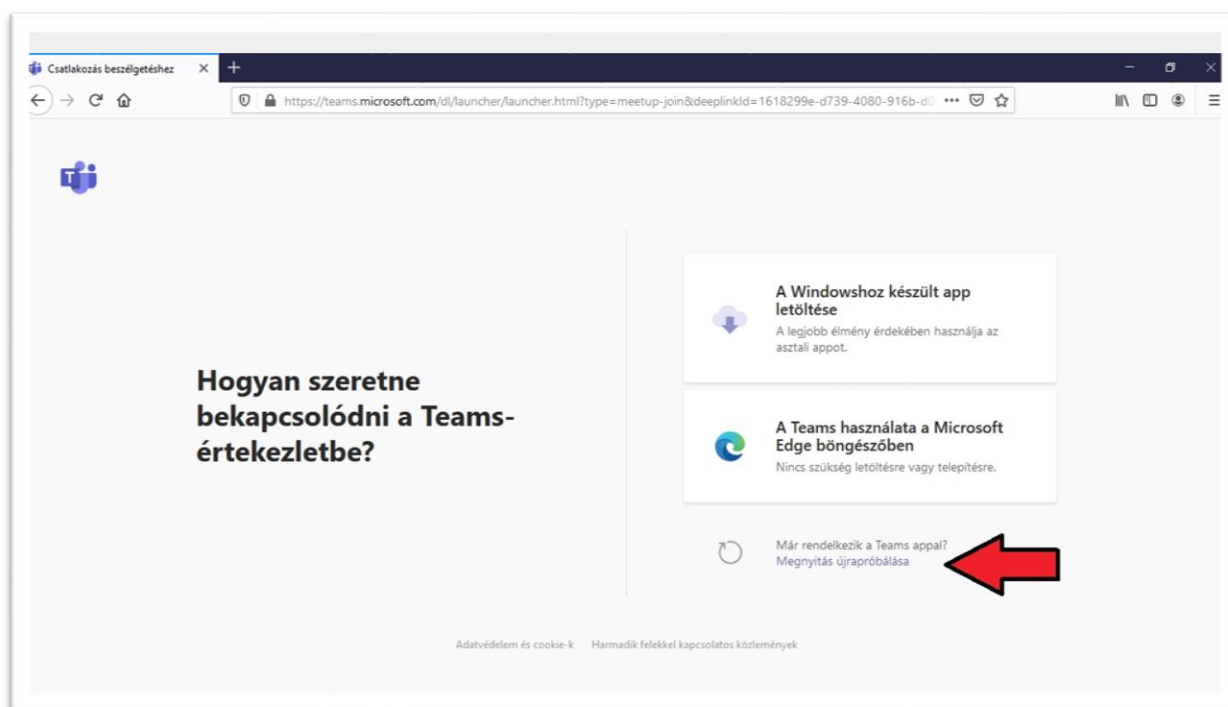
Az adott URL-t kimásoljuk, és beillesztjük a böngésző URL mezőjébe, vagy rákattintva elindul a böngészőnk és megnyitja az előadást.





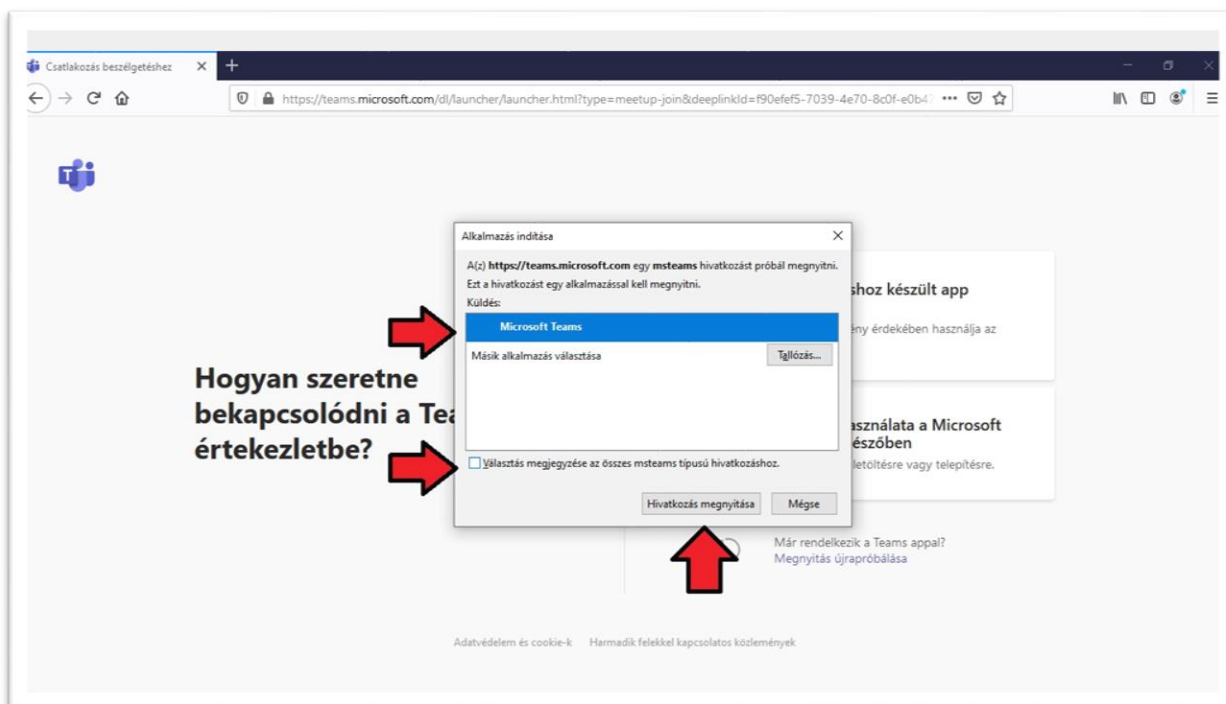
Az „**Enter**” billentyű lenyomása után az URL címhez tartozó weboldal megkezdte az előadás kapcsolatának kiépítését a „Microsoft Teams” asztali alkalmazás szoftverrel.

Ha az oldal betöltése során nem történik semmi, akkor a böngésző ablakában a „[Megnyitás újrapróbálása](#)” lehetőséget válasszuk ki, és kattintsunk addig, míg a böngésző elindítja a „Microsoft Teams” alkalmazást:





Amennyiben nem történt még ilyen csatlakozás, a böngésző felajánlja számunkra az előadás csatlakozását a számítógépre telepített szoftver segítségével:



Böngészőnkkel jegyeztessük meg, hogy az előadáshoz a „Microsoft Teams” asztali alkalmazást használja, jegyeztessük meg vele döntésünket és a „hivatkozás indítása” gombra kattintva böngészőnk elindítja a „Microsoft Teams” alkalmazást.

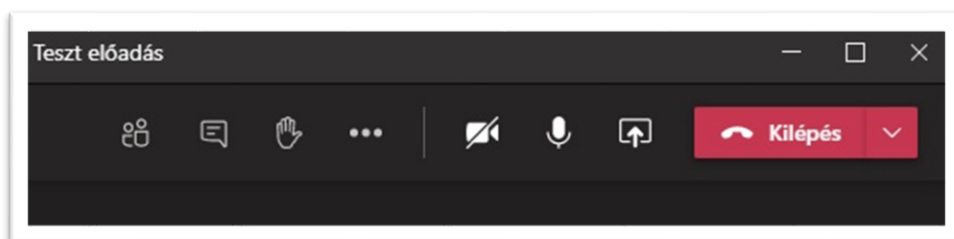
Ha az alkalmazás elindult, az alábbi képhez hasonló ablakot kell kapnunk:





Itt kiválaszthatjuk a hangszóró eszközeinket (ha több is rendelkezésre áll számítógépünkben), valamint a mikrofon bemeneteket is (ha több is rendelkezésre áll számítógépünkben) és a kamerát is (ha több is rendelkezésre áll számítógépünkben).

Visszatérve az „Előszobába” a „Csatlakozás” gombbal csatlakozhatunk az előadásba. A képernyőn a csatlakozók számától függően egy vagy több kameraképet látunk majd, és a képernyő jobb felső navigációs sávjában tudunk egyéb beállításokat végezni a konferenciával kapcsolatosan:



Balról jobbra haladva ezek a következők:

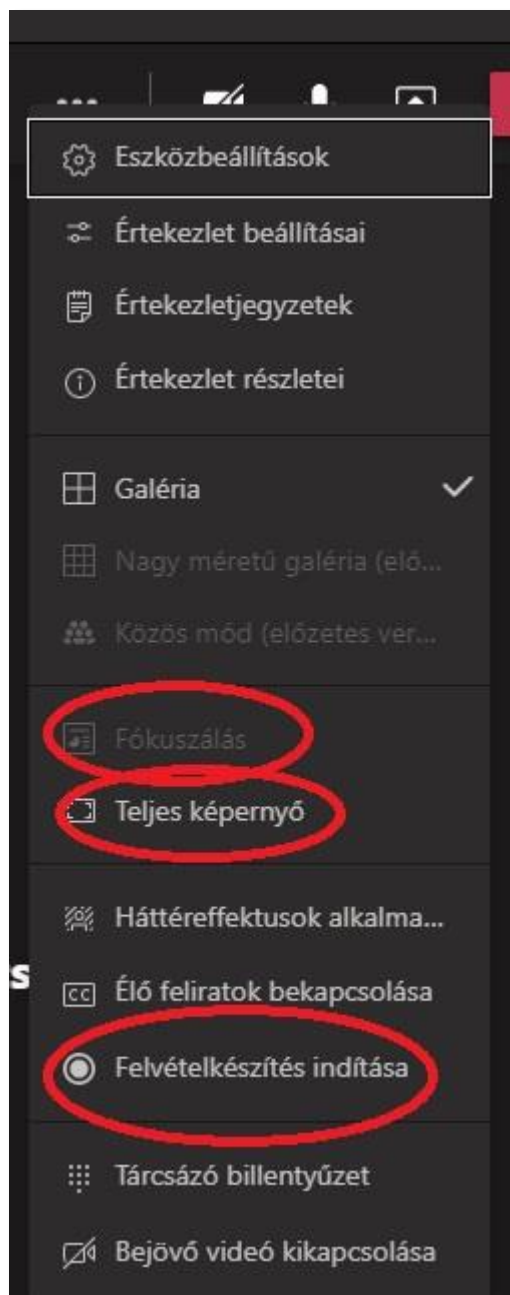
- Résztevői lista megtekintése
- Chat lista megtekintése
- Jelentkezés (informatívan jelzi az előadónak, hogy a hallgatónak kérdése lenne)
- **További műveletek (...)**
- Webkamera ki/bekapcsolása
- Mikrofon ki/bekapcsolása
- **tartalom megosztása**
- Értekezlet vége

A „**További műveletek**” (...) menüben számunkra fontos elemek a következőek lehetnek:





Eszközbeállítások



Itt állíthatjuk be az értekezlethez szükséges hang ki és bemeneteket, illetve a webkameráinkat (ha több is van)

Fókuszálás

Ezzel az opcióval eltüntethető a résztvevők kameraképei, csak az előadó által megosztott tartalom lesz a közvetítésben.

Teljes képernyő

Ezzel a beállítással a Teams teljes képernyőbe vált.

Felvételkedészítés indítása, leállítása

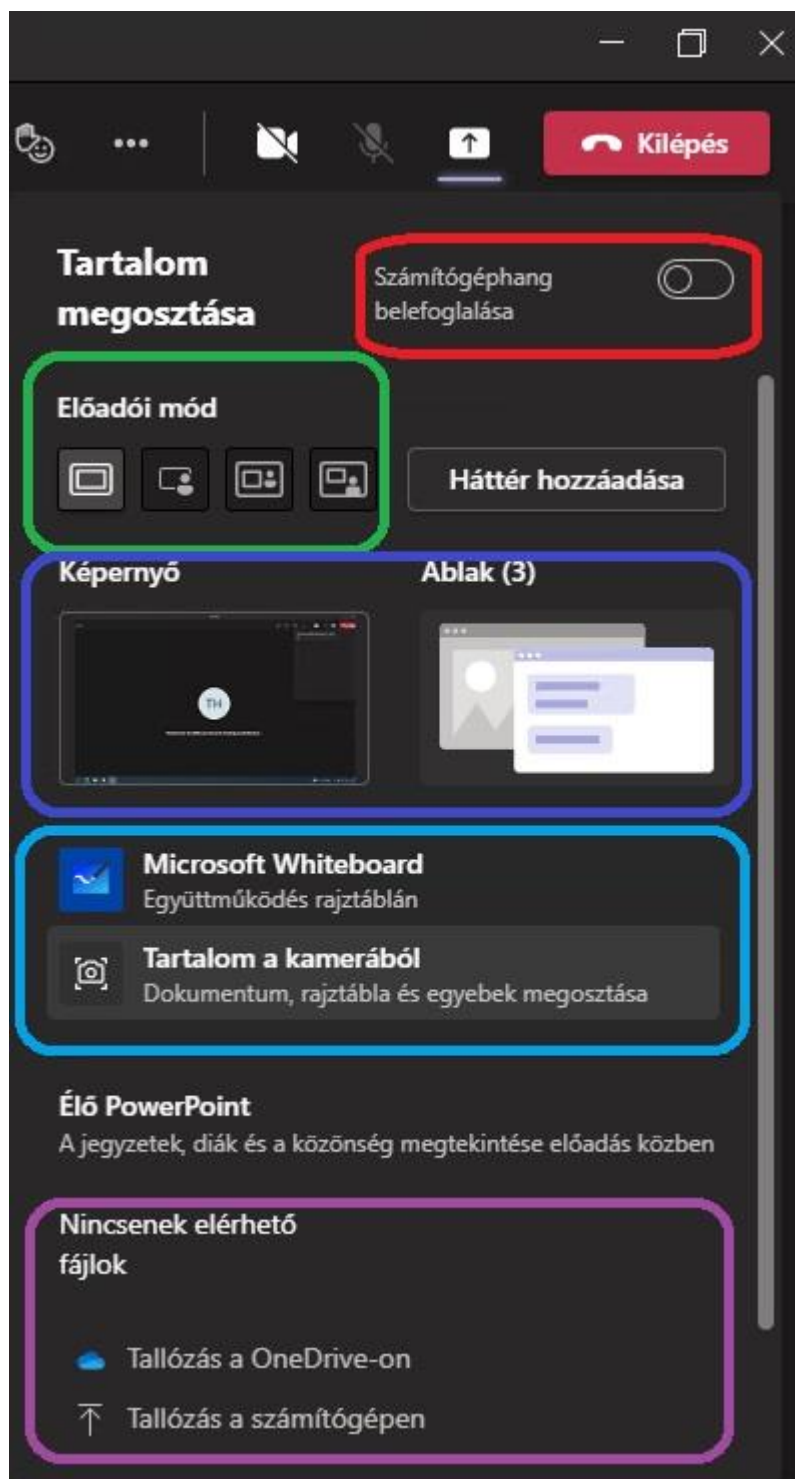
Az arra jogosult előadó/résztvevő az értekezletet rögzítheti, illetve a rögzítést leállíthatja.

Bejövő videó kikapcsolása

Gyenge internet kapcsolat esetén érdemes a résztvevők webkameráinak képét kikapcsolni, így jobb hangminőség és megosztott tartalom érhető el. Ez az opció nem kapcsolja le a résztvevők kameráit mások számára!



A „Tartalom megosztás” menüben az alábbi lehetőségeket választhatjuk:



Legelőször a **piros keretben** található kapcsoló ki/bekapcsolásával a számítógépünk hangját is bejátszhatjuk az előadásba. Előnyös video és hang megosztásánál. A **zöld keretben** választhatjuk ki a hallgatók felé vetíteni kívánt nézetmódot, itt saját kameraképünk és a megosztandó tartalmak különféle elhelyezkedését lehet állítani. A **sötétkék keretben** azt választhatjuk ki, hogy számítógépünk teljes képernyőjét, vagy csak egy program ablakát osszuk meg. A **világoskék keretben** egy virtuális táblát, vagy a kameraképből bejátszott tartalmat oszthatunk meg (ez erősen kísérleti jellegű még). Végül, a **Lila keretben** lehetőségünk van prezentációt feltölteni az előadásba, és azt megosztani a hallgatókkal. Ebben az esetben először a „Tallózás a számítógépen” menüponttal feltöltjük, későbbiekben pedig a már feltöltött anyagot a „Tallózás a OneDrive-on” menüben ismételten megnyithatjuk.

Edutus Egyetem
Informatika
2022.02.08.



H - 2800 Tatabánya, Stúdium tér 1.



H - 1114 Budapest, Villányi út 11-13.



www.edutus.hu



+36 34 520 400



+36 1 450 2420



mail@edutus.hu